



Compagnie OCUS  
1 chemin du Bois Lambin  
35250 Saint-Germain-sur-Ille  
02 99 69 21 78  
contact@compagnie-ocus.com  
www.compagnie-ocus.com

## La Compagnie OCUS cherche un.e chargé.e de production « équipe et projets de territoire »

### LA COMPAGNIE OCUS

La Compagnie OCUS est une troupe de théâtre itinérant née en 2003 et basée au nord de Rennes, à Saint-Germain-sur-Ille. Son projet s'articule autour de deux volets :

- D'un côté, la « **Tournée** », de la forme légère et tout terrain, à l'implantation sur plusieurs semaines d'un chapiteau avec de nombreuses propositions dessous et autour (représentations de nos spectacles, projets d'actions culturelles divers, créations participatives avec les habitant.es, convivialité etc.)
- De l'autre côté, le « **Port d'attache** » (lieu de création, ateliers de fabrication, accueil de compagnies d'ailleurs, organisation d'événements avec les associations locales ...) et le projet de résidence sur la Communauté de Communes Val d'Ille-Aubigné (35) qui s'écrit tous les ans en fonction des créations en cours et des envies de partenariats sur le territoire.

La Compagnie est soutenue par la région Bretagne, le département d'Ille-et-Vilaine et la Communauté de Communes Val d'Ille-Aubigné. Elle s'inscrit dans les réseaux professionnels Hybrides, le CITI, la Fédération des arts de la rue.

Le noyau dur de la Compagnie OCUS est constitué de 7 personnes qui portent ensemble ce projet au long cours. 4 artistes/technicien.nes et un trio administratif. De nombreux artistes et artisans du spectacle vivant, un conseil d'administration investi ainsi que des habitant.es gravitent autour et font vivre et vibrer cette aventure.

### LE CONTEXTE

La Compagnie cherche aujourd'hui 2 chargé.es de production au sein du trio administratif. L'idée de ce trio est de penser un vrai fonctionnement en équipe, et ce, en lien avec le reste de l'équipage artistique.

Voici un schéma qui tente de résumer ce fonctionnement :

<i>Poste 1</i> <b>ÉQUIPE ET PROJETS DE TERRITOIRE</b> <i>Poste à pourvoir</i>	<i>Poste 2</i> <b>TOURNÉES ET CRÉATION</b> <i>Poste à pourvoir</i>	<i>Poste 3</i> <b>BUDGET ET LOGISTIQUE</b> Anne-Lise, en poste depuis 2018
<ul style="list-style-type: none"><li>- Coordination vie associative et gestion courante</li><li>- Salariat</li><li>- Coordination du port d'attache et du projet de résidence</li><li>- Terrain (surtout sur le lieu)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diffusion</li><li>- Mise en place de projet chapiteau</li><li>- Production des nouvelles créations</li><li>- Communication</li><li>- Terrain (surtout en tournée)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gestion budgétaire</li><li>- Production et logistique des projets de chapiteau</li><li>- Soutien au salariat</li><li>- Terrain (surtout en tournée)</li></ul>

La Compagnie OCUS est une aventure avant tout humaine. En fonction des candidatures et des rencontres, certaines lignes de ces fiches de postes pourront bouger et se répartir.

Possibilité de postuler en binôme.

POSTE 1  
**CHARGÉ.E DE PRODUCTION**  
« ÉQUIPE ET PROJETS DE TERRITOIRE »

### COORDINATION VIE ASSOCIATIVE ET GESTION COURANTE

Mettre en place les différents rendez-vous d'équipe (réunions noyaux durs, CA, commissions, AG, etc.), s'assurer de garder une trace des décisions prises et faire circuler les informations.

Gérer la boîte mail, les outils numériques et le téléphone pour répondre ou transmettre, avoir une vision des agendas de tous.tes.

### SALARIAT

Gérer le salariat (DPAE, contrats de travail, bulletins de salaires, DSN, déclarations de cotisations et exonérations, relations avec les caisses) et avoir une veille juridique globale.

### COORDINATION PORT D'ATTACHE

Imaginer et écrire le projet de résidence avec l'équipe, monter ces projets sur le territoire et trouver les partenaires, rédiger les bilans, garder le lien avec les institutions etc.

Rendre visible les actions menées sur le lieu (presse, affichage, participation à des rencontres de réseaux etc.).

Soutenir les régisseurs du lieu dans les relations avec les différents partenaires (compagnies accueillies, associations organisatrices d'événement, institutionnels, écoles ...)

### TERRAIN

Être là sur la plupart des événements organisés sur le lieu avec certains membres de l'équipe pour l'accueil public, le bar, le catering etc.

Être là parfois en tournée quand le projet nécessite des forces vives.

*À noter : le lieu de fabrique est en pleine restructuration. Le chantier s'étalera entre automne 2023 et printemps 2024, l'occasion de s'approprier et de co-inventer l'outil.*

### PROFIL ET COMPÉTENCES

Ce poste est basé sur un travail avec les autres membres de l'équipe.

Il demande des capacités relationnelles et rédactionnelles, une maîtrise des outils informatiques, une connaissance du fonctionnement associatif et du statut de l'intermittence, un goût pour le travail en équipe tout en sachant être autonome et en ayant une bonne organisation.

Expérience et proximité géographique souhaitables.

*Sur les compétences techniques (logiciel de paie DV Log Etc.), nous pouvons envisager ensemble passations en interne et formations externes.*

### CONDITIONS

- CDDU Intermittent : 550 heures/an
- Lieu de travail : bureau à Saint-Germain-sur-Ille, télétravail possible et présence sur les événements
- Organisation du temps de travail et prise de congé flexibles
- Prise de poste début juin avec une passation sur 2 mois.
- Entretiens prévus entre le 2 et 12 le mai

Si vous êtes intéressé.e, n'hésitez pas à envoyer votre candidature (CV, lettre de motivation et autre si envies) sur [contact@compagnie-ocus.com](mailto:contact@compagnie-ocus.com) jusqu'au **28 avril**. Si vous avez besoin d'informations supplémentaires, vous pouvez poser vos questions à Anne-Lise au 06 12 95 98 09.

Au plaisir de se rencontrer en chair et en noce,  
La Compagnie OCUS

POSTE 2  
**CHARGÉ.E DE PRODUCTION**  
**« TOURNÉES ET CRÉATION »**

### **DIFFUSION**

Invitations sur les dates, prises de rendez-vous et déplacements, mailings etc.  
Trouver des nouveaux horizons aux spectacles et continuer à alimenter le réseau existant.  
Rédaction de devis et coordination des tournées  
Prospection, co-construction et coordination de projets « Chapiteau Volant »

### **PRODUCTION**

Chercher des partenaires institutionnels, financiers et artistiques pour les nouvelles créations.

### **COMMUNICATION**

Créer des plaquettes et affiches pour les spectacles et les différents projets.  
Gérer le site internet, la presse et la newsletter.  
Participation à des rencontres de réseaux professionnels.

### **TERRAIN**

Présence sur la plupart des implantations chapiteaux et sur quelques dates importantes.  
Présence en soutien sur certains événements organisés sur le lieu de fabrique. (bar, catering, accueil public...).

### **PROFIL ET COMPÉTENCES**

Ce poste est basé sur un travail avec les autres membres de l'équipe.  
Il demande des capacités relationnelles et rédactionnelles, une maîtrise des outils informatiques, un intérêt certain pour le milieu du spectacle vivant et son fonctionnement, un goût pour le travail en équipe et une certaine autonomie. Expérience et mobilité souhaitables.

*Sur les compétences techniques (ex : maîtrise de la suite Adobe), nous pouvons envisager ensemble passations en internes et formations externes.*

### **CONDITIONS**

- CDDU Intermittent : 550 heures/an
- Lieu de travail : bureau à Saint-Germain-sur-Ille, télétravail possible et présence en tournée
- Organisation du temps de travail et prise de congé flexibles
- Prise de poste début juin avec une passation sur 2 mois.
- Entretiens prévus entre le 2 et 12 le mai

Si vous êtes intéressé.e, n'hésitez pas à envoyer votre candidature (CV, lettre de motivation et autre si envies) sur [contact@compagnie-ocus.com](mailto:contact@compagnie-ocus.com) **jusqu'au 28 avril**. Si vous avez besoin d'informations supplémentaires, vous pouvez poser vos questions à Anne-Lise au 06 12 95 98 09.

Au plaisir de se rencontrer en chair et en noce,  
La Compagnie OCUS